

Caracterização do teste

O teste apresenta as seguintes componentes:

- **Componentes *Reading & Writing***

A componente de compreensão da leitura (*Reading*) integra cinco (5) partes e trinta e cinco (35) itens. A componente de produção escrita (*Writing*) integra três (3) partes e sete (7) itens.

- **Componente *Listening***

A componente compreensão do oral integra quatro (4) partes e vinte e cinco (25) itens. Os textos presentes no ficheiro áudio podem ser monólogos ou diálogos, incluindo entrevistas, discussões, conversas telefónicas e recados. O ficheiro é ouvido duas vezes.

- **Componente *Speaking***

Esta componente integra quatro (4) partes, nomeadamente:

Parte 1

Conversa sobre temas gerais (a vida pessoal, rotinas diárias, preferências, etc.).

Parte 2

Com base em instruções e estímulos visuais disponibilizados pelo interlocutor, os dois candidatos simularão uma interação, por exemplo, dar ou responder a sugestões, discutir alternativas, fazer recomendações e negociar com o colega.

Parte 3

Cada candidato procede à descrição de uma imagem distribuída pelo interlocutor.

Parte 4

Interação dos candidatos sobre um assunto relacionado com as duas fotografias descritas na parte 3.

Realização do teste escrito

O **teste escrito** realiza-se no dia 6 de maio de 2015, à mesma hora, em todos os estabelecimentos de ensino, pelas 14h e compreende as componentes de ***Reading & Writing*** e ***Listening***.

Data de aplicação	Componentes	Hora de início	Hora de termo	Duração
6 de maio	<i>Reading and Writing</i>	14 h	15 h 30 min	1 hora e 30 minutos
	Pausa para recolha e distribuição de material (os alunos mantêm-se na sala)			10 minutos
	<i>Listening</i>	15 h 40 min	16 h 15 min	35 minutos

Na pausa prevista entre o *Reading & Writing* e o *Listening* não é permitida a saída dos alunos da sala de realização do teste.

Material autorizado e não autorizado

- Os alunos apenas podem utilizar lápis (B ou HB) e borrachas.
- As respostas ao teste são dadas em folhas de resposta específicas para cada componente.

Material não autorizado

- Não é autorizado o uso de folhas de rascunho.
- Não é autorizado o uso de canetas/esferográficas ou lápis de cor.
- Não é autorizado o uso de dicionário durante a realização do teste.
- Para a realização do teste, os alunos não podem ter consigo quaisquer suportes escritos (exemplo: livros, cadernos, folhas), nem quaisquer sistemas de comunicação móvel (computadores portáteis, aparelhos de vídeo ou áudio, incluindo telemóveis, bips, etc.), ainda que desligados.



- Os objetos não estritamente necessários à realização do teste (mochilas, carteiras, estojos, etc.) devem ser colocados em local a indicar pelos professores vigilantes, assim como os equipamentos de comunicação móvel devidamente desligados.
- Não é permitido comer ou beber durante a realização do teste, com exceção de água em garrafa de plástico.

Verificação do documento de identificação do aluno

- A apresentação do documento de identificação do aluno é obrigatória;
- Não são aceites documentos fotocopiados;
- Não são aceites documentos com validade vencida;
- Os alunos internos podem apresentar o Cartão de Estudante como o seu documento de identificação;
- Os documentos de identificação devem permanecer em cima das mesas/carteiras. Os inspetores têm, igualmente, o direito de os verificar durante o decorrer do teste;

Atraso na comparência dos alunos

- No *Reading & Writing* é permitida a entrada de alunos na sala, desde que o atraso na comparência dos alunos não ultrapasse os 15 minutos após o início do teste.
- Estes alunos são, obrigatoriamente, sujeitos a todos os procedimentos de identificação descritos acima.
- Devem ser também lidas as instruções aos alunos que chegaram atrasados (isto pode ser feito no exterior da sala, se os outros alunos já tiverem iniciado o teste).
- Os alunos que comparecem atrasados não dispõem de tempo suplementar, terminando o teste no final do tempo regulamentar.

Irregularidades/fraudes

Será anulado o teste de qualquer aluno que:

- indique no teste elementos suscetíveis de o identificar;
- utilize expressões ofensivas ou insultuosas;
- cometa, ou tente cometer, inequivocamente qualquer fraude ou utilize meio fraudulento em benefício próprio ou de terceiros, em qualquer etapa do teste;
- comunique com outro aluno de qualquer forma;
- manipule qualquer tipo de equipamento eletrónico e de comunicação durante a realização do teste;
- utilize livros, dicionários, notas ou apontamentos durante a realização do teste;
- se ausente da sala de realização do teste, antes de terminar o tempo regulamentar do mesmo e sem que lhe seja dada ordem de saída;
- perturbe, de algum modo, a ordem na sala de realização do teste ou incorra em comportamento indevido durante a sua realização;
- viole qualquer um dos normativos legais que regem o teste.

TESTE ORAL - Componente *Speaking*

O teste oral será realizado numa sessão que está agendada para o próximo dia 22 de Maio, pelas 14h30.

Data da sessão	Partes da sessão	Hora de início	Hora de termo	Alunos de um grupo/turma	Duração por par de alunos	Duração máxima total de cada parte
22 Maio	1.ª parte	14h30	16h18	18 alunos (9 pares)	10-12 min	112 min.
	Intervalo de 25 minutos					
	2.ª parte	16h45	18h23	18 alunos (9 pares)	10-12 min	126 min.

Nota: O grupo de três alunos só é permitido na segunda parte de cada sessão para resolver situações causadas por números ímpares, ausência de alunos, doença, etc.

Intervenientes na realização das sessões de *Speaking*

Intervêm na realização das sessões de *Speaking* os *speaking examiners*, os alunos e os *team leaders*, enquanto monitores de processo e ainda o(s) assistente(s) operacional(ais), em número a definir por cada escola. Os intervenientes desempenham os papéis que se seguem:

- **Júri** – é constituído por dois *speaking examiners*, por um *speaking examiner* e um *team leader* ou por dois *team leaders* que não são, em caso algum, professores do estabelecimento de ensino onde vai decorrer a sessão. O diretor/gestor do projeto deve receber estes professores e integrá-los na escola, fornecendo-lhes todas as indicações necessárias para a realização das sessões.
- **Pares de alunos** – A escolha dos pares pode ser feita da forma que os professores considerarem mais adequada ao seu contexto, por exemplo, seguindo a lista de alunos da turma ou a ordem alfabética de todos os alunos inscritos para o teste. Os alunos envolvidos devem ser informados de que irão participar em pares e tomar conhecimento dos procedimentos a seguir. É fundamental que todos os alunos entendam o tipo de comportamento/prestação que se espera de um teste realizado a pares e devem estar conscientes da importância da colaboração com o colega durante o teste.
- **Gestor do projeto coadjuvado por assistente(s) operacional(ais)** – garantem a supervisão da sala de espera e conduzem os alunos à sala de realização da sessão de *Speaking*.
- **Inspetores** – Os inspetores não podem entrar na sala no decurso das sessões. Podem permanecer à porta da sala (que deve estar aberta, sempre que as condições acústicas o permitam) ou proceder à inspeção, antes do início das sessões do teste ou entre as sessões.

Procedimentos antes de cada parte das sessões de *Speaking*

- Antes de entrarem para a sala de realização do teste oral os alunos permanecem numa sala de espera.
 - A chamada dos alunos para a sala de espera é feita 15 minutos antes da hora marcada para o início do teste.
- Nessa sala os alunos terão que manter os telemóveis desligados e outros equipamentos eletrónicos, incluindo alarmes nos relógios.
- Nessa sala também é verificada a identidade de cada aluno e a validade do documento de identificação.
 - Por fim é entregue a cada aluno a grelha de classificação pré-preenchida para verificação dos dados e para serem assinadas.



Verificação do documento de identificação dos alunos

- A apresentação do documento de identificação do aluno é obrigatória.
- Não são aceites documentos fotocopiados.
- Não são aceites documentos com validade vencida.
- Os alunos internos podem apresentar o cartão de estudante como documento de identificação. Este é aceite desde que tenha fotografia atualizada.
- Em caso de dúvida quanto à identidade do aluno, este deve ser autorizado a realizar o teste sendo elaborado, no final do teste, um auto de identificação.

Atraso na comparência dos alunos

- É permitida a entrada de alunos na sala de espera até 15 minutos após a hora marcada para o início de cada parte da sessão de *Speaking*.
- Se um aluno chegar atrasado pode ser necessário proceder a reajustamentos na organização dos pares.
- Os alunos que comparecem atrasados devem ser sujeitos a todos os procedimentos de identificação descritos em 4.2.

Irregularidades

Exemplos de irregularidades, para alunos na sala de espera ou que ainda não realizaram a sessão de *Speaking*:

- Conversar com alunos que já realizaram o teste.
- Não desligar ou manusear o telemóvel.
- Utilizar outros equipamentos eletrónicos.
- Fazer-se passar por outro aluno.
- Ter um comportamento inadequado.
- Não obedecer às instruções dos professores ou dos assistentes operacionais.